



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

**SANTOBONO - PAUSILIPON**

Via Teresa Ravaschieri n. 8  
(già Via della Croce Rossa n.8)  
80122 Napoli  
C.F./P.I. 06854100630

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

**UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE E ICT**

**OGGETTO: Compensi RUP, DEC e collaboratori - Incentivi art. 113 del D.Lgs. 50/2016 - Approvazione con Delibera n. 274/2018 - Aggiudicazione di procedura sottosoglia, ai sensi dell'art. 36, co. 2 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 51 Legge 108/2021 mediante RDO a tre operatori economici, ai sensi dell'art-36, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura di un servizio triennale di assistenza e manutenzione full-risk con intervento entro le 4 ore su 7 gg su 7 per tutte le 24 h del Data Center HP situato presso la sala server del PO Santobono in Via Mario Fiore, 6 – Napoli – R1 SPA - Importo di aggiudicazione € 56.754,10 oltre Iva (22%) - CIG 95039370EC – Fondo vincolato regionale “L5 – Tecnologia Sanitaria” di cui alla Delibera n.873 del 22/12/2022 – Liquidazione dal 01/01/2023 al 30/09/2023 – 1° ACCONTO.**

**Vista** la Delibera n.873/2022 di aggiudicazione della procedura di gara, ove viene nominato il seguente gruppo di lavoro a supporto del RUP, Dr.ssa Valentina Patania, e del DEC, Sig. Roberto Lombardi:

- Coll. Amministrativo Professionale – Dr.ssa Marianna Varricchio;

Considerata altresì, con il presente atto, l'integrazione del gruppo di lavoro con il sottoelencato personale personale che ha collaborato alla procedura:

- Ing. Gabriella Cozzolino - Collaboratore Tecnico Professionale;

**Vista** la delibera n. 274/2018, con il quale si approvava il “Regolamento Aziendale per la ripartizione dell’incentivo di cui all’art. 113 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016”;

**Visti** i benestare alla liquidazione riferiti al periodo 01/01/2023-30/09/2023, relativi al servizio di manutenzione prestato confermente al contratto in essere tra le parti, regolarmente emessi a firma del RUP e dello scrivente Direttore della UOC;

**IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA**

**DETERMINA**

L'approvazione della seguente ripartizione del fondo della risorse finanziarie degli l'accredito degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs.vo n.50 del 18.04.2016 e il relativo accredito al personale in elenco sulle competenze stipendiali del mese di gennaio 2024:

Matricola	Personale incentivato	Incentivo al lordo degli oneri riflessi	Incentivo al netto degli oneri riflessi	Oneri riflessi 32,30%
81257	Patania Valentina	€ 103,31	€ 78,09	€ 25,22
81282	Varricchio Marianna	€ 55,46	€ 41,92	€ 13,54
81741	Cozzolino Gabriella	€ 53,00	€ 40,06	€ 12,94
81253	Lombardi Roberto	€ 22,23	€ 16,80	€ 5,43
<b>Totale</b>		<b>€ 234,00</b>	<b>€ 176,87</b>	<b>€ 57,13</b>

Si chiede inoltre al Direttore della UOC GEF, che legge per conoscenza, di operare secondo la nota prot n.12650 del 23/06/2021 attingendo dal conto economico "Fondo incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs 50/2016 – conto 2020301300".

La percentuale effettiva di accantonamento al fondo da applicare, come prevista dall'art.5 del Regolamento aziendale di cui alla Delibera n.274 del 24/05/2018, per servizi il cui importo a base di gara è fino a € 500.00,00, è pari a 1,8%.

Si allega il tabulato di calcolo nel rispetto del Regolamento approvato con delibera n. 274/2018 da cui si evince che, sul totale della quota di incentivo, pari a € 292,51, la percentuale del 80%, pari al € 234,00, sarà distribuita al personale di cui all'allegato al presente atto e la percentuale del 20%, pari ad € 58,50, sarà destinata all'acquisto, da parte dell'Ente, di beni, strumentazioni e tecnologie come illustrato al comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016, come riassunto nella tabella che segue:

Art. 7-Bis L.114 - 80%	€ 234,00
Art. 7-Bis L.114 - 20%	€ 58,50
<b>TOTALE</b>	<b>€ 292,51</b>

Si trasmette il presente atto alla UOC G.E.F.e alla U.O.C.Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali di competenza.

**Il Direttore**  
Ing. Gennaro Sirico  
(F.to Digitalmente)